



Stellenausschreibung

Am Seminar für ABWL und Controlling ist ab dem 01.01.2016 oder später eine Stelle als

Studentische/Wissenschaftliche Hilfskraft (SHK/WHK)

neu zu besetzen.

Zu den Aufgaben der studentischen Hilfskräfte gehören die Unterstützung von Forschungsprojekten sowie allgemein unterstützende Tätigkeiten in allen Belangen des Seminars, u.a. auch die Organisation von Veranstaltungen im Rahmen der Lehre.

Darüber hinaus sollten Sie auch Interesse an EDV-technischen Fragestellungen mitbringen (z.B. Pflege der Homepage des Controlling-Seminars). Selbstverständlich werden Sie hier zunächst eingearbeitet.

Wöchentliche Arbeitszeit: 8 Stunden (flexibel vereinbar)

Sie erfüllen folgende Voraussetzungen:

Sie studieren an der WiSo-Fakultät der Universität zu Köln und haben:

- gute Kenntnisse von Microsoft-Office
- Spaß an einer engagierten Mitarbeit in unserem Team,
- die Fähigkeit zur Teamarbeit und Kooperation sowie
- Interesse an einer mittel- bis langfristigen Mitarbeit (mind. 1 Jahr).

Bewerbung:

Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Anschreiben, Lebenslauf, Notenspiegel und, falls vorhanden, Praktikums- bzw. Arbeitszeugnissen richten Sie bitte an:

Seminar für ABWL und Controlling

Dominik Nußmann

Albertus-Magnus-Platz

50923 Köln

nussmann@wiso.uni-koeln.de